

Kom ons team versterken als verpleegkundige in het Gezondheidscentrum De Zeemeeuw in Linkebeek.



Wat bieden wij aan?

- Een wijkgezondheidscentrum dat werkt met het forfaitair betalingssysteem
- Werken in zelfbeheer
- Interdisciplinair werk
- Voltijds contract (38 uur/week) met vast contract voor onbepaalde duur
- Verloning volgens IFIC-barema (CP 330)
- Aangevuld met maaltijdcheques, 13de maand, vergoeding woon-werkverkeer en dienstverplaatsingen.

Gezocht profiel

- Je hebt een diploma verpleegkunde A1 of A2, een RIZIV-nummer en je tekende de RIZIV-overeenkomst.
- Je communiceert vlot in het Frans en hebt een basiskennis van het Nederlands.
- Je hebt belangstelling voor preventie en gezondheidspromotie.
- Je hebt interesse in eerstelijnszorg en gezondheidsbevordering.
- Je neemt initiatief en hebt kritisch zelfreflectievermogen.
- Je kan zelfstandig werken en functioneert in samenwerking met collega's.
- Je bent flexibel.
- Je hebt goede informaticavaardigheden.

Beschrijving van de functie

1) Verpleegkundige zorgen aan huis en in de praktijk:

- Diverse zorgopdrachten: éénmalige of chronische zorgen, hygiënische verzorging, wondverzorging, bloedafname, inspuitingen, voorbereiding en toediening van medicatie, chemo ontkoppeling, palliatieve zorgen,...
- In samenwerking met de hele sector zorgen de verpleegkundigen voor de continuïteit van de zorg gedurende de hele week. Avonden en weekends worden verdeeld op basis van een vooraf afgesproken planning.
- De mensgerichte benadering is belangrijk, globale aanpak van de zorgen (bio-medische en psychosociale aspecten).
- Goede zorgverlening zonder financiële rem (om forfaitair betalingssysteem van de wijkgezondheidscentra).
- Interdisciplinaire samenwerking met de huisartsen, kinesitherapeuten en andere zorgverleners van het Gezondheidscentrum.

2) Niet-curatieve activiteiten :

- Deelname aan het uitdenken en realiseren van preventieactiviteiten (bv.: vaccinatiecampagnes) en gezondheidsbevordering.
- Participatie in de dagelijkse werking in het Gezondheidscentrum, bv. door deel te nemen aan de vergadering en actief te zijn in de werkgroepen.
- Deelname aan de organisatie van de sector: Uitvoeren van administratieve taken met betrekking tot verpleegkundige zorg en beheer van het voorraad van medisch materiaal.

Kom jij ons team versterken?



Stuur je CV naar goeland@le-goeland.be



Aarzel niet om ons te contacteren als je meer informatie wenst (02/380 80 42) of bezoek onze website: www.goeland-zeemeeuw.be

